すがもパーソナルWEB　照会・変更依頼書

巣鴨信用金庫

お申込日	年　月　日

店番	お客様番号

おところ	〒　－　東京都　・（　　）県		
	区 市		代表口座 お届印
おなまえ	様		
ＴＥＬ（自宅）	－　－	携帯電話	－　－
代表口座 本店の場合は本店を○で囲んでください	お取引店名	預金種目	口座番号
	本店 支店	普通預金	
契約者ＩＤ ご依頼項目 2･3･5 の場合は、ご記入不要です	数 大･小	数 大･小	数 大･小

▼　ご依頼の項目に「☑」してください。

☐ 1．契約者ＩＤ照会（契約者ＩＤを忘れた場合のみご記入ください。）

☐ 2．取引停止依頼（ＩＢ取引の停止を金庫に依頼される場合のみご記入ください。）

※取引停止を行うと予約中の振込依頼は取消となりますのでご了承ください。

☐ 3．取引停止解除（「ＩＢ取引停止」後、再開する場合のみ記入してください。）

☐ 4．ログインパスワード規制解除

仮ログインパスワード	b							6 桁の数字をご記入ください

※この依頼書でお届けいただくログインパスワードは、初回のみ有効な仮パスワードです。ログイン後正規のパスワードへ変更してください。

☐ 5．資金移動用パスワード規制解除・変更　（今後ご利用されるパスワードをご記入ください。）

資金移動用パスワード										

※10桁の数字でご記入ください。

※「9999999999」、「0000000000」などの同一数字はご使用いただけません。

☐ 6．トークン（ワンタイムパスワード）ロック解除

☐ 7．トークン（ワンタイムパスワード）利用停止

☐ 8．Pay-easy／税金・各種料金払込みサービス利用規制解除

☐ 9．口座確認機能利用規制解除

ご依頼方法	当金庫窓口	最寄りの巣鴨信用金庫窓口へ、この依頼書をご提出してください。 **※契約者ご本人様であることを確認できる、公的証明書をご持参ください。**	
	ＦＡＸ	03－3917－4200	平日のみ　9:00～17:00（土･日･祝日･窓口休業日を除きます。）

※窓口へご提出の場合、当金庫担当部署受領時より3営業日程度の期日を要します。

金庫使用欄

本人確認方法（○印）	確認者印
1．運転免許証　2．健康保険証等 3．マイナンバーカード　4．在留カード 5．その他本人確認資料（　　）	
（本人確認事項・有効期限等　　） ※コピーをいただいた場合は不要	

＊2の場合 20-490IB 停止（停止区分1）･20-630 振込明細照会･20-620 取消予約取消を行う。
＊3の場合 20-630 振込明細照会･20-620 取消予約取消を行ったうえ 20-490（停止区分 9）

2･3以外はNBC		営業店（原本はＮＢＣへ送付）			
検印	係印	検印	印鑑照合	受付	受付店番