

口座振替手数料照会を行うには

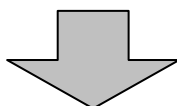
2. 口座振替手数料照会を行うには

口座振替手数料照会を行う手順は次の通りです。

《業務の流れ》

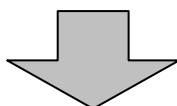
1. 利用者がログインを行う

口座振替手数料照会を行う利用者がログインします。



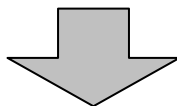
2. メイン画面より手数料照会を選択する

メイン画面より「手数料照会」を選択していただきます。



3. 口座振替手数料照会を行う口座を選択し、口座振替手数料の照会を行う

ご利用いただいている口座が表示されますので、口座振替手数料照会を行う口座を選択し、口座振替手数料の照会を行います。



口座振替の際に必要な事務手数料の確認ができます！！

口座振替手数料照会を行うには

《詳細手順》

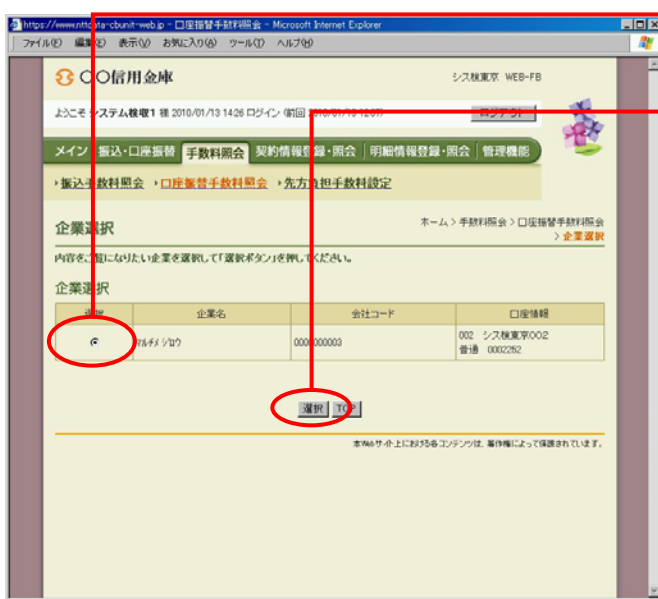
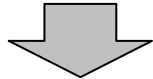
口座振替手数料照会



- ① グローバルメニューから【手数料照会】をクリックします。
- ② サブメニューまたはご利用メニューから【口座振替手数料照会】をクリックします。

メモ

★利用権限がないユーザの場合、サブメニュー上のリンクが外れ選択が行えません。また、ご利用メニュー上は「※利用権限がありません」と表示し、選択が行えません。



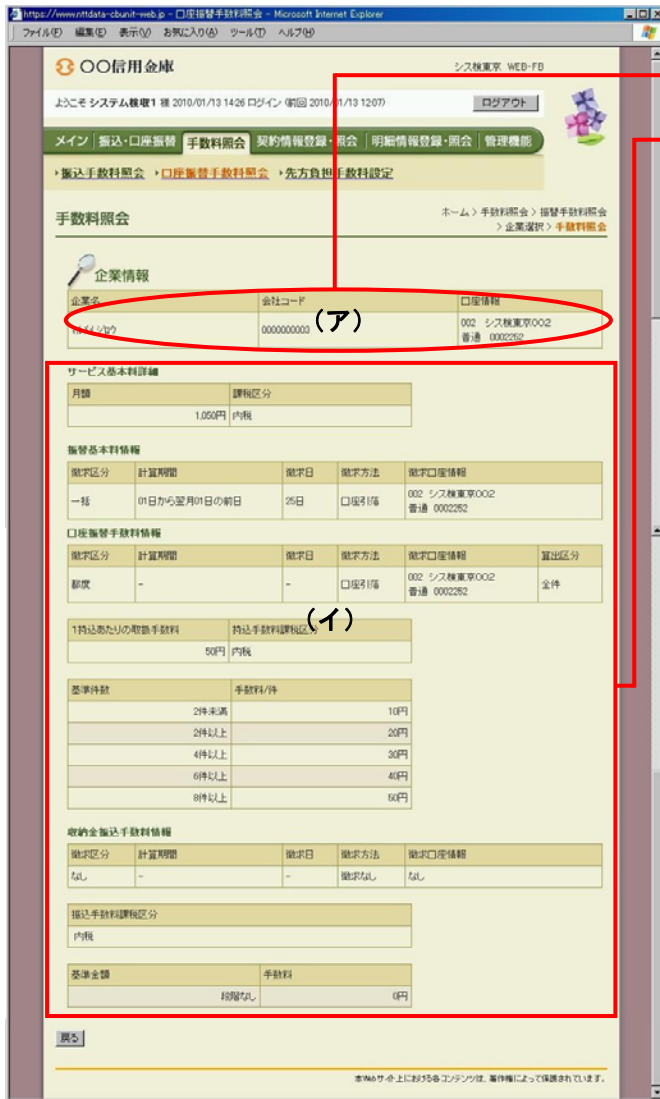
- ③ 契約されている企業が表示されますので、振替手数料照会を行う企業を選択します。
- ④ **選択** をクリックします。

メモ

★表示される企業は、ログインしたお客様IDでご利用いただける企業の会社コードのみとします。



口座振替手数料照会を行うには



⑤ 手数料照会画面が表示されます。

→(ア) 企業情報が表示されます。

→(イ) 口座振替手数料の照会結果が表示されます。

メモ

★ **戻る** をクリックすると、③の企業選択画面に戻ります。